

Liste des sujets à faire

Modèle PDF pour lister les annales et sujets à traiter, classer les priorités et planifier les entraînements avant l'examen.

Examen	<input type="checkbox"/> Bac <input type="checkbox"/> Brevet <input type="checkbox"/> Partiels <input type="checkbox"/> Concours	Matière	
Période	du ___ / ___ / 2026 au ___ / ___ / 2026	Objectif	<input type="checkbox"/> Couvrir le programme <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> S'entraîner <input type="checkbox"/> Revoir les points faibles

1. Liste priorisée des sujets.

Priorité	Sujet / année	Matière	Type	Date prévue	Fait ?
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>

Liste des sujets à faire - organisation

Classez les sujets par difficulté et par utilité réelle pour vos prochaines révisions.

2. Sujets à faire selon la difficulté.

Niveau	Sujets concernés	Pourquoi les faire ?
Facile / remise en route		
Intermédiaire		
Difficile / priorité		
Sujet complet en temps limité		

3. Bloc-notes de planification.

Remarques, contraintes de temps, sujets à télécharger :

Liste des sujets à faire - suivi final

Utilisez cette page pour vérifier que les sujets les plus utiles ont vraiment été traités.

4. Sujets restants avant l'examen.

Sujet restant	Importance	Temps estimé	Dernier délai
	<input type="checkbox"/> Haute <input type="checkbox"/> Moyenne		
	<input type="checkbox"/> Haute <input type="checkbox"/> Moyenne		
	<input type="checkbox"/> Haute <input type="checkbox"/> Moyenne		
	<input type="checkbox"/> Haute <input type="checkbox"/> Moyenne		
	<input type="checkbox"/> Haute <input type="checkbox"/> Moyenne		
	<input type="checkbox"/> Haute <input type="checkbox"/> Moyenne		
	<input type="checkbox"/> Haute <input type="checkbox"/> Moyenne		

5. Checklist de suivi.

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Les sujets prioritaires sont identifiés
<input type="checkbox"/> Les dates prévues sont réalistes
<input type="checkbox"/> Les sujets faciles ne remplacent pas les sujets utiles | <input type="checkbox"/> Les sujets difficiles sont placés assez tôt
<input type="checkbox"/> Je sais quels sujets sont encore à télécharger
<input type="checkbox"/> Je garde une trace des sujets terminés |
|--|--|