

Checklist jour d'examen

Modèle PDF pour préparer les documents, le matériel, le trajet et les derniers contrôles avant une épreuve.

Examen	<input type="checkbox"/> Bac <input type="checkbox"/> Brevet <input type="checkbox"/> Partiels <input type="checkbox"/> Concours	Matière	
Date / heure	___ / ___ / 2026 à ___ h ___	Lieu	
Heure de départ	___ h ___	Marge prévue	<input type="checkbox"/> 15 min <input type="checkbox"/> 30 min <input type="checkbox"/> 45 min

1. Documents indispensables.

<input type="checkbox"/> Convocation imprimée ou disponible <input type="checkbox"/> Pièce d'identité valide <input type="checkbox"/> Carte scolaire ou justificatif si demandé	<input type="checkbox"/> Règlement ou consignes d'examen relues <input type="checkbox"/> Documents autorisés vérifiés <input type="checkbox"/> Copie numérique sauvegardée
---	--

2. Matériel à mettre dans le sac.

<input type="checkbox"/> Stylos principaux <input type="checkbox"/> Stylos de secours <input type="checkbox"/> Crayon à papier <input type="checkbox"/> Gomme	<input type="checkbox"/> Règle <input type="checkbox"/> Surligneur si autorisé <input type="checkbox"/> Calculatrice si autorisée <input type="checkbox"/> Chargeur ou batterie externe si nécessaire	<input type="checkbox"/> Montre simple si autorisée <input type="checkbox"/> Bouteille d'eau <input type="checkbox"/> Mouchoirs <input type="checkbox"/> En-cas léger si autorisé
--	--	--

Checklist jour d'examen - organisation pratique

Complétez la veille pour éviter les décisions de dernière minute.

3. Trajet et arrivée.

Point à vérifier	Détail	Fait
Adresse du centre		<input type="checkbox"/>
Temps de trajet		<input type="checkbox"/>
Transport / itinéraire		<input type="checkbox"/>
Marge en cas de retard		<input type="checkbox"/>
Salle ou bâtiment		<input type="checkbox"/>
Personne à prévenir si besoin		<input type="checkbox"/>

4. Dernière vérification avant de partir.

<input type="checkbox"/> Téléphone chargé	<input type="checkbox"/> Tenue confortable choisie
<input type="checkbox"/> Réveil programmé	<input type="checkbox"/> Repas ou encas prévu
<input type="checkbox"/> Sac préparé la veille	<input type="checkbox"/> Aucun document obligatoire oublié

Checklist jour d'examen - notes personnelles

Ajoutez les consignes particulières données par votre établissement ou votre enseignant.

5. Consignes spécifiques à cette épreuve.

À ne pas oublier :

6. Derniers points de calme.

- Je connais l'heure de convocation
- Je sais où je dois aller
- Les documents obligatoires sont prêts

- Le matériel est dans le sac
- Je garde une marge de transport
- Je ne découvre pas de nouveau chapitre au dernier moment