

Note de frais simple

Modèle clair pour le suivi standard des dépenses professionnelles

N° note : NF-S-2026-001 Période : / / Devise : EUR

Employé

Nom :
Service :
Fonction :
Matricule :

Mission

Objet :
Lieu :
Client / projet :
Validation :

Traitement

Paielement :
Justificatifs :
Remboursement :
Signature :

Date	Catégorie	Détail	Montant	TVA	Total
01/06	Repas	Déjeuner client	24	2	26
02/06	Transport	Taxi gare	18	0	18
03/06	Hôtel	1 nuit	96	8	104
04/06	Parking	Stationnement	12	0	12
05/06	Divers	Fournitures	14	1	15

TOTAL A REMBOURSER :

Contrôle administratif

- ☒ Justificatifs joints
- ☐ Montants vérifiés
- ☐ TVA renseignée
- ☐ Validation requise

Observation et approbation

Commentaire / visa :