

Modèle compte rendu de réunion PDF

PDF gratuit, modifiable et imprimable - Format A4

Un compte rendu de réunion PDF garde une trace claire de ce qui a été décidé et des actions à suivre.

1. Informations principales

Champ	Information à compléter	Vérification
Participants	_____	<input type="checkbox"/> Vérifié
Points abordés	_____	<input type="checkbox"/> Vérifié
Décisions	_____	<input type="checkbox"/> Vérifié
Actions et échéances	_____	<input type="checkbox"/> Vérifié

2. Liste de vérification

À cocher	Élément	Note
<input type="checkbox"/>	Participants	_____
<input type="checkbox"/>	Points abordés	_____
<input type="checkbox"/>	Décisions	_____
<input type="checkbox"/>	Actions et échéances	_____
<input type="checkbox"/>	Date ajoutée	_____
<input type="checkbox"/>	Signature ajoutée	_____
<input type="checkbox"/>	Copie enregistrée	_____
<input type="checkbox"/>	Version envoyée	_____

3. Observations

Date	Observation ou remarque	Initiales
___ / ___ / ___	_____	_____
___ / ___ / ___	_____	_____
___ / ___ / ___	_____	_____
___ / ___ / ___	_____	_____
___ / ___ / ___	_____	_____
___ / ___ / ___	_____	_____

4. Signatures

Nom et signature	Nom et signature
<hr/>	<hr/>

Le modèle privilégie les décisions et actions concrètes, pas la transcription complète.