

# Préparer ses arguments et exemples

Une fiche de travail pour sélectionner les preuves les plus convaincantes, éviter les exemples décoratifs et anticiper les questions.

## Objectif

Associer chaque idée à une preuve claire et à un exemple mémorable.

## Argument solide

Une idée + une justification + un exemple + une mini-conclusion.

## À éviter

Multiplier les exemples sans expliquer ce qu'ils prouvent.

## 1. Banque d'arguments.

Argument	Ce que je veux prouver	Notion de spécialité	Exemple concret
1			
2			
3			
4			

## 2. Choisir des exemples efficaces.

Type d'exemple	Quand l'utiliser ?	Mon exemple
Cas concret	Pour rendre l'idée visible et facile à retenir.	
Chiffre ou donnée	Pour renforcer la crédibilité du propos.	
Référence de cours	Pour montrer l'ancrage dans la spécialité.	
Expérience personnelle	Pour faire le lien avec le projet ou le parcours.	

### 3. Fiche PEEL pour chaque argument.

Étape	Question à se poser	Notes
Point	Quelle idée principale dois-je défendre ?	
Explication	Pourquoi cette idée est-elle logique ou importante ?	
Exemple	Quel cas concret la rend convaincante ?	
Lien	Comment cela répond-il à ma problématique ?	

### 4. Préparer les questions du jury.

Objection possible	Réponse courte	Exemple de secours

### 5. Dernier tri.

Chaque argument est formulé en une phrase simple.	Aucun exemple n'est décoratif.
Je sais expliquer mes chiffres ou références.	Je peux remplacer un exemple si le jury me relance.
Je sais dire la limite de mon argument principal.	Mes exemples ne répètent pas tous la même idée.

### Mes 3 arguments à garder absolument :

