

# Budget activités et extras de mai

Un tableau simple pour planifier sorties, loisirs, petits plaisirs et dépenses bonus sans perdre le contrôle du budget mensuel.

<b>Destination</b>	_____	<b>Dates</b>	_____
<b>Budget activités du mois</b>	_____	<b>Limite extras conseillée</b>	_____
<b>Montant déjà réservé</b>	_____	<b>Reste à prévoir</b>	_____

Activités prévues		Extras et suivi			
Catégorie	Prévu	Catégorie	Prévu	Réel	
Visites / musées / expositions	_____	Cadeaux / surprises	_____	_____	
Restaurants / cafés / brunchs	_____	Achats imprévus	_____	_____	
Cinéma / concert / spectacle	_____	Snacks / boissons	_____	_____	
Sport / location / atelier	_____	Réservations déjà payées	_____	_____	
Sorties nature / excursion	_____	Budget restant	_____	_____	
Petits achats liés aux loisirs	_____	Écart de fin de mois	_____	_____	
<b>Total</b>	_____	<b>Total</b>	_____	_____	

Avant les sorties	Bilan de mai
<input type="checkbox"/> Priorités du mois choisies <input type="checkbox"/> Plafond global noté <input type="checkbox"/> Réservations utiles repérées <input type="checkbox"/> Extras non essentiels limités	<input type="checkbox"/> Activité préférée identifiée <input type="checkbox"/> Dépense la moins utile repérée <input type="checkbox"/> Budget respecté ou ajusté <input type="checkbox"/> Modèle prêt pour le mois suivant

Conseil : sur un sujet activités et extras, le PDF gagne en pertinence quand il combine catégories de loisirs, suivi réel et petite zone de bilan. Cela correspond mieux à l'intention budget qu'une checklist simple.